

Notulen vergadering Dorpsraad Middellie

Datum: 17-01-2022
Locatie: Online (Google Meet)

Voorzitter: Femke Haitsma Mulier
Notulist: Lucas Vroom

Aanwezigen: Femke Haitsma Mulier (vz.), Lex Ransijn (penn.), Marjan Houtman,
Johan Bronsdijk, Lucas Vroom
Afwezigen: Thiemo van Rossum (secr.)

1. Opening

Om 20:25u opent de voorzitter de vergadering.

2. Verslag recente activiteiten

Gesprek Stichting Kerkje Middellie en Dorpsraad

Op 20 december jl. is de Dorpsraad op initiatief van het Kerkje met hen in gesprek gegaan om een eventuele samenwerking te verkennen. Namens de Dorpsraad waren Femke en Lucas aanwezig en namens het Kerkje waren dit voorzitter Jaap van Oostveen en penningmeester Sabine David.

Vanuit het Kerkje kwam het verzoek om als verenigingen en stichtingen meer samen te werken om evenementen te organiseren. Meerdere besturen hebben te maken met vergrijzing en zoeken nieuwe aanwas om te verjongen. Door meer samen op te trekken kan expertise van de verschillende clubs gecombineerd worden.

De Dorpsraad heeft al eerder contact gezocht met de besturen om samen te komen om te kijken waar zij zoal tegenaan lopen en hoe dit eventueel gezamenlijk opgelost zou kunnen worden.

Het Kerkje kwam met het idee om, zodra het weer mogelijkheid is, een dorpsfeest te organiseren. De Dorpsraad heeft om die reden alle verenigingen en stichtingen uit het dorp gemaïld om het animo te polsen. Animo is op het moment nog niet echt groot, omdat ze eerst hun eigen evenementen weer willen inhalen.

Als Dorpsraad hebben we besloten om voor het feest niet als kartrekker te fungeren, wel kunnen wij ondersteunen door bijvoorbeeld de juiste personen bij elkaar te brengen.

Kerstspecial L.O.V.E.

Femke was namens de Dorpsraad aanwezig bij de kerstspecial van het programma Zeevang Special van de lokale omroep L.O.V.E.

De uitzending is terug te kijken op Youtube en zal ook op onze website gepubliceerd worden.

3. Taakverdeling bestuur

De taakverdeling van de bestuursleden wordt vastgelegd in het nieuw op te stellen Huishoudelijk Reglement (HR). Marjan heeft hier het een en ander voor opgezet en zal het nader toelichten.

Femke laat weten dat Thiemo heeft aangegeven de rol van secretaris te willen verkleinen, omdat het nu een te grote rol is. Er is vervolgens gekeken welke taken er bij andere bestuursleden neergelegd kunnen worden.

Lex kwam met het idee om een externe partij in te huren die de stichting kan helpen met het opstellen van templates voor agenda, e-mail, correspondentie etc.

Lucas heeft aangegeven het notuleren op zich te nemen en Marjan wil de vergaderagenda wel opstellen en de e-mail beheren. Johan laat weten dat hij de taken actielijst opstellen en archiveren op zich zou willen nemen en laat ook enige interesse in de rol van secretaris doorschemeren.

Voor verdere invulling van de taken van de secretaris is besloten om het nog goed met Thiemo af te stemmen.

4. GDO Voorbereiding

Agendapunt vervallen i.v.m. niet doorgaan GDO 19/01.

5. Voortgang projecten

Statutenwijziging

Naar aanleiding van het ondertekenen van het convenant tussen de dorps- en wijkraden en de gemeente Edam-Volendam, dienen de statuten van de Dorpsraad gewijzigd te worden. Marjan heeft een opzet gemaakt en de punten die er vanuit het convenant in moeten toegevoegd.

Ook moeten de statuten aangepast worden zodat ze voldoen aan de WBTR, Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen. Dit houdt in dat er punten moeten worden vastgelegd om belangenverstremgeling te voorkomen. Hoe we dit in de statuten dienen te verwerken zullen we navragen bij een notaris en/of bij Joeri, onze contactpersoon bij de gemeente. Ook vragen of de collectieve verzekering van de gemeente de bestuursaansprakelijkheid van de WBTR dekt.

De gewijzigde statuten zullen eerst naar een notaris worden gestuurd met de opdracht om de wijzigingen door te voeren en waar nodig te corrigeren en aanvullen. Vervolgens wordt de conceptversie aangeboden aan het college van B&W. Bij akkoord college worden de gewijzigde statuten ondertekend bij de notaris.

De concept statuten worden op volgende punten gewijzigd:

- Artikel 1 toegevoegd lid 4 (goedkeuring statuten door college) zal worden verplaatst naar Artikel 11, hierin zijn de zaken over statutenwijziging opgenomen.
- Artikel 4 (contribuanten) zou mogelijk geschrapt kunnen worden. Dorpsraad heeft immers geen contribuanten. Houden we voorlopig nog aan voor het geval we het ooit willen gebruiken.
- Artikel 5 (bestuur) heeft toevoegingen gekregen over

- het tegengaan van gelijktijdig vervullen van een functie in het gemeentebestuur/raad
- de zittingsduur van de bestuursleden: Vastgesteld op 3 jaar met daarna jaarlijks een herverkiezing.
- Lid toevoegen waarin wordt verwezen naar het huishoudelijk reglement om daar het proces rond de herverkiezing en zittingsduur verder uit te werken.
- In Artikel 6 (bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging) wordt in bestaand lid 2 het woord 'niet' verwijderd. Dit laten we er in staan, zodat het in voor nu onvoorziene gevallen gebruikt kan worden.
 - toegevoegd lid 4 (besluitvorming) staat nu dubbel in de statuten en zal in dit artikel geschrapt worden.
- Artikel 7 (vergaderingen) wordt volledig herschreven
 - zodat er de verplichting ontstaat om minimaal driemaal per jaar te vergaderen waarvan minimaal twee in de openbaarheid voor de bewoners van Middellie en andere geïnteresseerden.
 - Ook wordt vastgelegd dat besluiten met een gewone meerderheid van stemmen worden aangenomen.
 - Het proces van vergaderen wordt vastgelegd in het huishoudelijk reglement.
- Artikel 8 (financieel)
 - Hierin staan de waarborgingen voor een degelijke financiële administratie
 - Lid 2 (subsidieaanvragen) wordt verplaatst naar huishoudelijk reglement.
- Artikel 9 (communicatie met achterban)
 - Artikel is nu te specifiek over de te gebruiken media voor de communicatie. Moet algemener geformuleerd worden en kan in het huishoudelijk reglement verder worden uitgewerkt.
- Na Artikel 10 (boekjaar) wordt een artikel toegevoegd welke de grondslag vormt voor het huishoudelijk reglement. De tekst luidt:

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel ...

 1. *Het bestuur stelt een huishoudelijk reglement vast, waarin deze statuten nader worden uitgewerkt.*
 2. *De inhoud van dit reglement mag niet in strijd zijn met de bepalingen van deze statuten.*
 3. *Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.*
- Artikel 11 (statutenwijziging)
 - Artikel 1 toegevoegd lid 4 (goedkeuring statuten door college) zal worden verplaatst naar Artikel 11, hierin zijn de zaken over statutenwijziging opgenomen.
- Artikel slotbepaling wordt herschreven naar:

In gevallen waarin de statuten en/of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

Huishoudelijk Reglement

Omdat statuten bij een notaris gewijzigd dienen te worden en dit dus een lang proces kan zijn, worden zaken die snel kunnen veranderen vastgelegd in een huishoudelijk reglement.

Het concept huishoudelijk reglement wordt op de volgende punten aangepast:

- Rooster van Herverkiezing

- Toevoegen dat leden van het dagelijks bestuur (DB), voorzitter, secretaris en penningmeester, niet gelijktijdig kunnen aftreden na hun termijn van 3 jaar. Middels een schema wordt bepaald wanneer zij aftreden om zo grote uitstroom van kennis te voorkomen.
- Er komt geen limiet aan het aantal herverkiezingen voor bestuursleden.
- Leden van het DB kunnen een andere functie buiten het DB gaan vervullen om zo alsnog bij besluiten betrokken te blijven.
- Taakverdeling bestuursleden
 - Voorzitter
 - Voorbereiden van de vergadering zal samen met de secretaris opgepakt worden.
 - Agenda opstellen wordt een taak van de secretaris.
 - Vicevoorzitter
 - Doet samen met de secretaris het e-mailbeheer.
 - Secretaris
 - *Zie punt 3 van deze agenda.*
 - penningmeester
 - punt 2 herschrijven, voor de rest akkoord.
 - marketing en communicatie
 - Akkoord, geen verdere aanvullingen.
 - Taakverdeling zal regelmatig geëvalueerd worden en waar nodig aangepast.
- Kerstboom
 - Femke wil dit voor nu blijven regelen
 - Mogelijk locatie veranderen, omdat huidige plek niet goed zichtbaar is en te dicht op de andere bomen.
 - Boom met kluit een optie voor duurzamere kerstboom
- Afvaardiging GDO
 - Twee personen gaan naar net GDO
 - Voorzitter zal in principe altijd aanwezig zijn
 - Tweede persoon rouleert
- Project Toekenning
 - *schrappen*
- Promoties
 - Onderbrengen als taak bij marketing en communicatie

Kikkerspeld

De Kikkerspeld dient nog uitgereikt te worden. Door de sluiting van de horeca kon dit helaas niet plaatsvinden tijdens de nieuwjaarsborrel van het Wapen. De uitreiking zal zo spoedig mogelijk in aangepaste vorm plaatsvinden.

Overige projecten

De onderwerpen Dorpsvisie, Verkeersveiligheid, Speeltuinen, Enquêtes, Groenparticipatie en Subsidies worden omwille van de tijd doorgeschoven naar de volgende vergadering.

6. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 22:45u.